



«Әлкей Марғұлан атындағы Павлодар педагогикалық университеті» КеАҚ Директорлар кеңесінің шешімімен (2025 жылғы «16» мамырдағы №2 хаттама) «БЕКІТІЛГЕН»

2020 жылғы 02 қарашадағы «Әлкей Марғұлан атындағы Павлодар педагогикалық университеті» КеАҚ директорлар кеңесінің шешімімен (№2 хаттама) бекітілген «Әлкей Марғұлан атындағы Павлодар педагогикалық университеті» КеАҚ корпоративтық хатшысы туралы Ережесіне өзгерістер

35-тармағына өзгерістер енгізілсін және келесі редакцияда баяндалсын: «Директорлар кеңесінің шешімі бойынша, өз функционалдық міндеттерін сапалы орындаған жағдайда, есепті жартыжылдықтың қорытындысы бойынша Корпоративтік хатшыға 3 (үш) лауазымдық еңбекақы мөлшерінен аспайтын сыйақы төленуі мүмкін.

Қазақстан Республикасының мемлекеттік мерекелерін мерекелеу құрметіне еңбекақы төлеу қорының (ЕТҚ) қаражатын үнемдеу есебінен Корпоративтік хатшыға сыйлықақы беруге рұқсат беріледі, бұл ретте осы сыйлықақының жалпы жылдық мөлшері Қазақстан Республикасының тиісті қаржы жылына арналған республикалық бюджет туралы заңнамасында белгіленген ең төменгі жалақының 10 (он) мөлшерінен аспауға тиіс. Тиісті сыйақы Басқарма төрағасы-ректордың немесе оның міндетін атқарушы тұлғаның бұйрығы негізінде жүзеге асырылады».

«УТВЕРЖДЕНО»
решением Совета директоров
НАО «Павлодарский педагогический
университет имени Әлкей Марғұлан»
(от «16» мая 2025г протокол №2)



**Изменение в Положение
о корпоративном секретаре НАО «Павлодарский педагогический
университет имени Әлкей Марғұлан», утвержденную решением Совета
директоров НАО «Павлодарский педагогический университет имени
Әлкей Марғұлан» от 02 ноября 2020г (протокол №2)**

Внести изменение в пункт 35 и изложить в следующей редакции: «По решению Совета директоров Корпоративному секретарю может выплачиваться премия в размере не более 3 (трех) должностных окладов по результатам их работы за отчетное полугодие, в случае качественного выполнения ими своих функциональных обязанностей.

В честь празднования государственных праздников Республики Казахстан за счет экономии средств фонда оплаты труда (ФОТ) допускается премирование Корпоративного секретаря, при этом общий годовой размер данной премии должен составлять не более 10 (десять) минимальных размеров заработной платы, установленных законодательством Республики Казахстан о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год. Соответствующее премирование осуществляется на основании приказа Председателя Правления-ректора, либо лица исполняющего его обязанности».